



Caratteristiche generali della procedura

L'INTERATTIVITA' E FUNZIONI DI HELP

L'operatore dispone costantemente di un help in linea che specifica in dettaglio la videata in uso. Le operazioni di ricerca, modifica ed inserimento dei campi sono state semplificate con l'utilizzo di un browser di ricerca dati; il browser è uno strumento molto semplice da utilizzare che permette di individuare velocemente il dato voluto, avvalendosi di chiavi a ricerca multipla.

INTEGRAZIONE CON APPLICATIVI OFFICE (WORD, EXCEL, ACCESS, ECC.)

La crescente necessità di estrazione dei dati gestionali e del loro trattamento da applicazioni di Office Automation viene soddisfatta con la possibilità di esportare tutti i browser di ricerca e tutte le stampe (bilanci, statistiche sul fatturato clienti e fornitori, grafici, ecc.) in base alle necessità dell'utente.

IL DATA BASE RELAZIONALE MICROSOFT

L'impiego del Data Base Relazionale di Microsoft consente all'utente di accedere liberamente agli archivi anche da altri applicativi di Office Automation con l'ausilio di strumenti di interrogazione come Ms Query che si avvalgono del linguaggio SQL per interagire con una fonte dati ODBC.

LA SICUREZZA

L'accesso al programma avviene tramite login con la definizione di blocchi o limitazioni a utente o gruppi di utenti dove sia necessario garantire la protezione o la riservatezza dei dati.

Le limitazioni possono essere effettuate dall'utente Amministratore che può dettagliare le restrizioni.

APPLICATIVO A 32 BIT

Progettato per Microsoft Windows 2000/XP e Windows 2003 Server è stato sviluppato con attuali strumenti di programmazione a 32 bit che garantiscono stabilità e sicurezza per applicazioni Mission Critical.

L'ARCHITETTURA

Scritto con linguaggi di programmazione ad oggetti sviluppati dalla stessa Microsoft, garantisce l'assoluta compatibilità e la massima apertura ed unisce alla completezza delle funzionalità, l'estrema semplicità d'uso dell'interfaccia Windows.

APPLICATIVO CLIENT/SERVER

L'applicativo, attraverso l'utilizzo della tecnologia Thin/Client-Server, ottimizza la gestione e lo sviluppo dei processi aziendali anche molto complessi.

LA FLESSIBILITA' E LE PERSONALIZZAZIONI

La gestione delle stampe e delle form (videate) è completamente parametrizzabile ed è quindi possibile intervenire in tempi rapidi sulle procedure con significative trasformazioni, senza minimamente alterare la struttura dei programmi in piena autonomia di gestione.

PROJECT EDILIZIA

il software integrato per le imprese edili



www.project-srl.it

PROJECT s.r.l. - Via della Quercia, 1 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - Italy
Tel. (+39) 0541.622248 (7 linee r.a.) - Fax (+39) 0541.622258
Internet <http://www.project-srl.it> - E-mail: project@project-srl.it
Assistenza Clienti Tel. (+39) 0541.622484 - E-mail: assistenza@project-srl.it

PROJECT
RISPOSTE INFORMATICHE



Project Edilizia nasce per risolvere in maniera moderna e ottimale tutti i problemi di gestione e di controllo delle imprese edili, stradali, di impiantistica o di settori affini.

L'obiettivo è fornire all'imprenditore tutte le informazioni necessarie al controllo dell'azienda, con un aggiornamento in tempo reale della situazione dei costi, amministrativa e finanziaria.

In qualsiasi momento si possono, ad esempio, **conoscere i costi ed i ricavi reali per ogni singolo cantiere, centri di costo e fasi di lavorazione, suddivisi in manodopera, noleggi, materiali, cottimisti, attrezzature, spese generali, ecc.. e verificare periodicamente lo scostamento tra budget e consuntivo.**

Project Edilizia oltre ad essere completo ed integrato è modulare e personalizzabile sulle esigenze del cliente.

Ogni modulo può essere acquistato singolarmente o in bundle ed anche in tempi successivi seguendo l'utente nella propria crescita.

AREA AMMINISTRATIVA

AMMINISTRAZIONE CONTABILITA' GENERALE ED IVA

- prima nota in Euro e valuta
- gestione partite
- registri
- bilanci e riclassificazioni
- scadenziario attivo/passivo
- ritenute d'acconto

GESTIONE CESPITI AMMORTIZZABILI

- inserimento cespiti direttamente dalla contabilità
- visualizzazione e stampa della scheda cespiti
- calcolo delle quote di ammortamento con simulazioni
- stampa registro dei beni ammortizzabili

AGENDA SCADENZE GENERICHE

- segnalazione scadenze e preavviso per utente
- definizione della periodicità scadenze
- stampe di gestione e controllo

LIBRO INVENTARIO CONTABILE

- compilazione automatica "Libro Inventario Contabile"
- integrazione con "Nota Integrativa"
- stampa provvisoria e/o definitiva "Libro Inventario Contabile"

AREA FINANZIARIA

GESTIONE FINANZIARIA DEL CANTIERE

- pianificazione finanziaria di cantiere
- inserimento scadenze di previsione, provvisorie e definitive
- monitorizzazione dei flussi finanziari e dei fabbisogni monetari
- visualizzazione e stampa di estratti conto finanziari per banca o per cantiere
- controllo dell'esposizione rispetto a mutui o fidi concessi
- calcolo degli interessi attivi e passivi sull'esposizione finanziaria

GESTIONE SCADENZIARIO PER CANTIERE

- gestione finanziaria del cantiere con la previsione delle entrate e delle uscite
- report di stampa cantieri con dettaglio scadenze

CONTROLLO DI GESTIONE/DIREZIONE

GESTIONE BUDGET DI CANTIERE DA PRIMUS

- importazione del computo di Primus
- visualizzazione delle categorie di Primus come livelli di cantiere
- visualizzazione stampe comparative tra budget e consuntivo
- possibilità di valutazioni costi e ricavi durante la fase di lavorazione

MAGAZZINO E DEPOSITI

- articoli (con codice di 20 caratteri alfanumerico)
- listini (in euro o valuta) e listini personalizzati
- magazzino e depositi
- valorizzazioni di magazzino
- inventari
- stampe schede prodotti

DOCUMENTI/GESTIONE RISORSE MATERIALI CANTIERI

- ordini fornitori/contratti
- gestione risorse materiali su cantiere
- trasferimento risorse materiali da magazzino a cantiere/da cantiere a cantiere
- bolle acquisto
- fatture acquisto con controllo bolle
- rapportini rilevazione stati di avanzamento
- fatturazione lavori

GESTIONE ATTREZZATURE E MEZZI

- anagrafica attrezzature e mezzi
- gestione rapportino manutenzione mezzi
- gestione rapportini per utilizzi su cantieri
- stampe riepilogative per cantiere e mezzi
- stampa scheda tecnica riepilogativa
- ricalcolo costi
- situazione e inventario attrezzature su cantieri

GESTIONE MANODOPERA

- anagrafica dipendenti
- gestione rapportini di cantiere
- stampe riepilogative per cantiere e dipendente

GESTIONE SUBAPPALTATORI / RITENUTE A GARANZIA

- inserimento documenti con tabella misure (tipo foglio elettronico)
- stampa s.a.l. con dettaglio misure tipo computo metrico estimativo
- stampa certificato di pagamento riferito al s.a.l. e gestione automatica certificati precedenti
- interazione con inserimento contratti subappalti e fattura fornitore
- rilevazione percentuale ritenuta a garanzia
- creazione scadenza con importo ritenuta garanzia

GESTIONE DOTAZIONI OPERAI

- generazione gruppo "dotazioni operai", inserimento ed assegnazione delle dotazioni
- gestione movimenti dotazioni e gestione storico
- resoconti analitici, sintetici e riepilogativi
- stampa Tesserino di riconoscimento operaio e ricevuta di rilascio cartellino

CONTROLLO DI GESTIONE/CRUSCOTTO DIREZIONALE

- movimentazione contabilità analitica
- visualizzazione e stampa costi e ricavi analitici per cantiere e fasi di lavoro
- bilanci costi e ricavi per cantiere
- analisi dati di direzione
- grafici preimpostati

AREA QUALITÀ/RIFIUTI

GESTIONE RIFIUTI

- tabella codici smaltimento/riciclo
- tabella codice Cer con indice di pericolosità
- gestione formulari
- registri carico/scarico
- stampe statistiche
- riepiloghi per Mud

GESTIONE SISTEMA QUALITÀ IMPRESE ISO 9000

- rapportino non conformità
- schede di controllo lavorazioni di cantiere e controlli effettuati
- programmazione manutenzioni mezzi e attrezzature
- gestione corsi dipendenti
- albo fornitori con dettaglio dati Iso 9000 (affidabilità, valutazione scadenze, ecc...)
- gestione strumenti di controllo

MANUTENZIONE E GESTIONE POST- VENDITA FABBRICATI

- inserimento chiamata di manutenzione/riparazione
- creazione di uno storico dei motivi delle chiamate
- avviso di ricevimento chiamata per l'utente supervisore tramite il modulo "scadenze generiche"
- possibilità di associare un foglio misure per effettuare il calcolo del costo dell'intervento
- possibilità di associare un modello di word nel quale inserire foto o quant'altro relativo all'intervento

GESTIONE DOCUMENTALE ELETTRONICA

GESTIONE DOCUMENTI

- Archiviazione documenti
- Ricerca Facilitata
- Cestino
- Avvisi di modifica per e-mail
- Creazione calendari condivisi
- Creazione eventi condivisi

GESTIONE DOCUMENTI E COLLEGAMENTO AL SW GESTIONALE

- Collegato a Prima nota e Documenti
- Inserimento nel documentale ordini, bolle e fatture, ecc. direttamente dal Vs. gestionale
- sincronizzazione automatica ed in tempo reale tra gestionale e Documenti archiviati
- molteplici campi di ricerca inseriti automaticamente

RUBRICA CONDIVISA E COLLEGAMENTO AL SW GESTIONALE

- Collegata ad Outlook 2003
- Creazione rubriche Aziendali condivise
- Utilizzo Rubriche Clienti, Fornitori ed Indirizzi vari Gestionale Project
- sincronizzazione automatica ed in tempo reale tra gestionale e rubriche

DOCUMENTI@MAIL

- Invia per e-mail documenti generati con il Vs Gestionale Project (Bolle, Fatture, Ordini, ecc.)
- Generazione automatica di una copia pdf di ogni documento inviato
- Personalizzazione del messaggio che accompagna il documento e-mail
- Invio allegati supplementari collegati al documento per incorporare promozioni, offerte o vostre altre comunicazioni

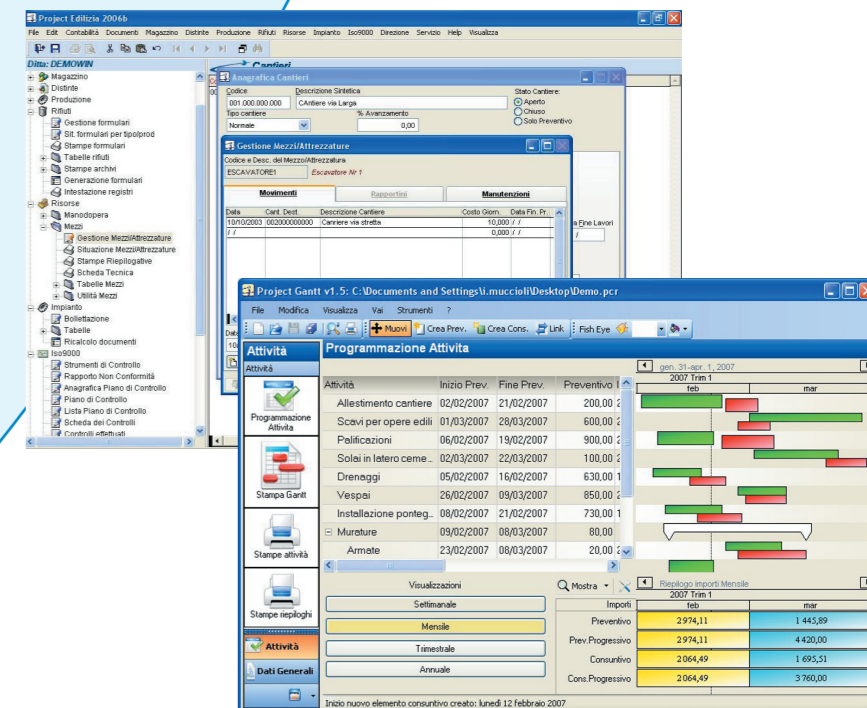
AREA TECNICA

CRONOPROGRAMMA DEI LAVORI

- Pianificazione delle attività
- diagramma di Gantt
- stampe parametrizzabili preventivo/consuntivo

GESTIONE UFFICIO TECNICO

- preventivazione lavori/computo metrico
- contabilità lavori pubblici
- analisi prezzi
- gestione norme e prescrizioni L. 626
- piani di sicurezza L. 494



ALTRE GESTIONI

Legate all'attività dell'impresa sono state sviluppate applicazioni specifiche ed integrate, relative a:

- Impiantisti Elettrici
- Termoidraulici
- Cave di inerti
- Impianti di calcestruzzo
- Rivendita materiali edili

I SERVIZI

"Sempre più vicini al cliente"

- Consulenza organizzativa d'impresa
- Corsi di formazioni
- Hot line telefonico giornaliero
- Teleassistenza

"PROJECT EDILIZIA"
integra ed ottimizza le vostre risorse aziendali